

«Утверждено»  
Советом Ассоциации  
«Саморегулируемая организация  
«ВГАСУ-Межрегиональное  
объединение организаций в системе  
строительства»

Протокол № 45 от «09» 12 2022 г.

Председательствующий:

Нестеров К.Л.



## **Квалификационный стандарт "РУКОВОДИТЕЛЬ СТРОИТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ"**

Воронеж 2022 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Квалификационный стандарт разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Профессиональным стандартом "Руководитель строительной организации», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 ноября 2020 г. N 803н (далее – Профессиональный стандарт) и Уставом Ассоциации «Саморегулируемая организация «ВГАСУ-Межрегиональное объединение организаций в системе строительства» (далее по тексту – Ассоциация).

1.2. Настоящий стандарт является внутренним документом Ассоциации и определяет характеристики квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции), необходимой **индивидуальным предпринимателям, а также руководителям юридического лица, самостоятельно организующим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства** (далее – руководитель строительной организации).

1.3. Обязательными для применения членами Ассоциации являются требования к квалификации руководителя строительной организации, установленные разделом 2 настоящего Квалификационного стандарта в соответствии с пунктом 1 части 6 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.4. Основной целью вида профессиональной деятельности руководителя строительной организации является решение производственных и предпринимательских задач строительной организации посредством управления и руководства процессами ее функционирования и развития, организация производственной и коммерческой деятельности строительной организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, технических регламентов, сводов правил и национальных стандартов.

1.5. Трудовой функцией руководителя строительной организации является работа по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретного вида выполняемой работы. Трудовая функция указывается в трудовом договоре. Содержанием трудовой функции являются трудовые обязанности.

1.6. Руководитель строительной организации относится к категории руководителей учреждений, организаций и предприятий, подразделений (управляющих) в строительстве согласно Общероссийского классификатора занятий ОК 010-2014 (МСКЗ-08).

## 2. Требования к квалификации руководителя строительной организации.

2.1. Руководитель строительной организации должен иметь высшее образование соответствующего профиля (в соответствии с Перечнем

специальностей, направлений подготовки в области строительства, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства).

2.2. Руководитель строительной организации должен иметь стаж работы по специальности (на руководящих должностях по профилю профессиональной деятельности в строительстве) не менее чем пять лет.

### **3. Требуемый уровень знаний руководителя строительной организации**

3.1. Для осуществления трудовой функции по организации производственной деятельности строительной организации руководитель строительной организации должен знать:

- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих градостроительную деятельность, нормативных технических документов в области строительства;

- Требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы трудовых отношений, охраны труда, пожарной безопасности, охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов;

- Основные строительные системы и технологии строительства, тенденции технологического и технического развития строительного производства;

- Основные виды материально-технических ресурсов строительного производства, методы их применения;

- Принципы, методы и средства организации производственной деятельности строительной организации;

- Основные типы организационно-административной структуры производственной деятельности в строительной организации;

- Методы и средства управления проектами в строительстве;

- Требования к оформлению, порядок согласования и утверждения локальных распорядительных, технических нормативных документов, регулирующих производственную деятельность строительной организации;

- Состав показателей производственной деятельности в строительстве;

- Методы и средства проведения технико-экономических расчетов в строительстве;

- Основы системы управления качеством и особенности ее внедрения в строительное производство.

3.2. Для осуществления трудовой функции по оперативному руководству производственной деятельностью строительной организации руководитель строительной организации должен знать:

- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих градостроительную деятельность, нормативных технических документов в области строительства;
- Требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы трудовых отношений, охраны труда, пожарной безопасности, охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов;
- Основные строительные системы и технологии строительства;
- Основные виды материально-технических ресурсов строительного производства, методы их применения;
- Методы и средства оперативного планирования в строительстве;
- Методы и средства управления проектами в строительстве;
- Требования к оформлению, порядок согласования и утверждения локальных распорядительных документов, регулирующих текущую производственную деятельность строительной организации;
- Состав показателей производственной деятельности в строительстве;
- Основы информационного моделирования в строительстве;
- Средства, методы и способы руководства работниками и трудовыми коллективами в строительной организации;
- Меры поощрения и виды дисциплинарных взысканий, налагаемых на работников строительной организации.

3.3. Для осуществления трудовой функции по организации финансово-хозяйственной деятельности строительной организации руководитель строительной организации должен знать:

- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих градостроительную деятельность;
- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность в области строительства;
- Основные виды финансовых, имущественных и материально-технических ресурсов строительного производства, методы их учета в строительной организации;
- Принципы, методы и средства организации финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- Основные типы организационно-административной структуры финансово-хозяйственной деятельности в строительной организации;
- Методы и средства управления проектами в строительстве;
- Требования к оформлению, порядок согласования и утверждения локальных распорядительных, технических нормативных документов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность строительной организации;
- Состав показателей финансово-хозяйственной деятельности в строительстве;
- Методы и средства проведения финансово-экономических расчетов в строительстве.

3.4. Для осуществления трудовой функции по оперативному руководству финансово-хозяйственной деятельностью строительной организацией руководитель строительной организации должен знать:

- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих финансово-хозяйственную деятельность в области строительства;
- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих ведение учетной, отчетной статистической финансово-хозяйственной документации строительной организации;
- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих ценообразование в строительстве;
- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих участие в торгах по закупке услуг и работ в строительстве;
- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих заключение договоров подряда на выполнение строительных работ;
- Основные виды финансовых, имущественных и материально-технических ресурсов строительного производства, методы их учета в строительной организации;
- Основные виды трудовых ресурсов, профессионально-квалификационная структура строительного производства;
- Методы и средства управления проектами в строительстве;
- Методы и средства оперативного планирования финансово-хозяйственной деятельности в строительной организации;
- Методы и средства оценки коммерческих рисков в строительстве;
- Методы и средства составления бизнес-планов в строительстве;
- Методы и средства проектного финансирования в строительстве;
- Состав показателей финансово-хозяйственной деятельности в строительстве;
- Критерии оценки эффективности использования финансовых, имущественных и материально-технических ресурсов строительного производства;
- Методы руководства работниками и трудовыми коллективами в строительной организации;
- Меры поощрения и виды дисциплинарных взысканий, налагаемых на работников строительной организации;
- Методы и приемы производственной коммуникации в строительстве.

3.5. Для осуществления трудовой функции по управлению строительной организацией руководитель строительной организации должен знать:

- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих градостроительную деятельность;

- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих предпринимательскую деятельность строительной организации;
- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих трудовые отношения в строительной организации;
- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих профессионально-квалификационную структуру строительной организации;
- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих профессионально-квалификационную структуру строительной организации;
- Методы стратегического анализа и планирования в строительстве;
- Методы проведения маркетинговых исследований в строительстве;
- Факторы, определяющие предпринимательские и технологические риски строительной организации;
- Методы оценки предпринимательских и технологических рисков в строительстве;
- Состав, требований к оформлению, порядок представления и утверждения документов стратегического планирования строительной организации;
- Методы и способы взаимодействия с собственниками (акционерами, участниками) имущества строительной организации;
- Принципы, методы и средства организации деятельности строительной организации;
- Основные виды организационно-административной структуры строительной организации;
- Профессионально-квалификационная структура работников строительной организации;
- Методы и средства административного управления строительной организацией;
- Виды коммерческих предложений строительной организации на рынке строительных услуг;
- Факторы, определяющие повышение конкурентоспособности строительной организации;
- Основные показатели и критерии оценки эффективности деятельности строительной организации
- Методы и способы оптимизации деятельности строительной организации;
- Методы и способы мотивации работников и трудовых коллективов в строительной организации;
- Методы и способы руководства работниками и трудовыми коллективами в строительной организации;
- Методы и средства взаимодействия с профессиональной общественностью и органами государственной власти по вопросам, относящимся к деятельности строительной организации.

3.6. Для осуществления трудовой функции по оперативному управлению деятельностью строительной организации руководитель строительной организации должен знать:

- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих градостроительную деятельность;
- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих предпринимательскую деятельность строительной организации;
- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих трудовые отношения в строительной организации;
- Показатели производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- Показатели использования ресурсов производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- Методы и средства оценки эффективности принимаемых управленческих решений;
- Методы и средства административного управления строительной организацией;
- Методы и способы руководства работниками и трудовыми коллективами в строительной организации;
- Меры поощрения и виды дисциплинарных взысканий, налагаемых на работников строительной организации;
- Требования к составу и оформлению документации, представляемой строительной организацией в судебные органы, в отраслевую организацию по регулированию социально-трудовых отношений, в органы исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющие контроль и надзор за деятельностью строительной организации.

#### **4. Требуемый уровень умений руководителя строительной организации**

4.1. Для осуществления трудовой функции по организации производственной деятельности строительной организации руководитель строительной организации должен уметь:

- Анализировать и оценивать тенденции развития организации и технологий строительного производства;
- Анализировать и оценивать методы и средства организации производственной деятельности строительной организации;
- Анализировать и оценивать организационно-технологические решения производственной деятельности строительной организации;
- Анализировать и оценивать требования организационно-технологических решений строительного производства к материально-техническим и трудовым ресурсам строительной организации;
- Определять виды, сложность, трудоемкость и ресурсоемкость производственных процессов в строительстве;

- Формировать функциональную и организационную структуру производственной деятельности строительной организации;
- Распределять полномочия и обязанности между руководителями производственных подразделений строительной организации;
- Разрабатывать перспективные планы производственной деятельности строительной организации;
- Разрабатывать локальные распорядительные документы строительной организации по вопросам регулирования производственной деятельности;
- Анализировать и оценивать нормативные технические документы строительной организации;
- Анализировать и оценивать показатели производственной деятельности строительной организации;
- Выявлять проблемы и затруднения в производственной деятельности строительной организации;
- Анализировать и оценивать планы повышения эффективности производственной деятельности строительной организации;
- Организовывать и проводить производственные совещания.

4.2. Для осуществления трудовой функции по оперативному руководству производственной деятельностью строительной организации руководитель строительной организации должен уметь:

- Анализировать и оценивать проекты производства строительных работ и текущие планы производственной деятельности строительной организации;
- Анализировать и оценивать требования организационно-технологических решений строительного производства к материально-техническим и трудовым ресурсам строительной организации;
- Определять объемы и содержание производственных заданий производственных подразделений строительной организации, субподрядных строительных и специализированных организаций, профессиональные и квалификационные требования к их выполнению;
- Распределять производственные задания производственным подразделениям и отдельным работникам строительной организации, субподрядным строительным и специализированным организациям;
- Анализировать и оценивать показатели выполнения текущих производственных планов строительной организации;
- Разрабатывать локальные распорядительные документы строительной организации по вопросам регулирования производственной деятельности;
- Анализировать и оценивать состояние ведения организационно-технологической, исполнительной и учетной документации по производственной деятельности строительной организации;
- Анализировать и оценивать комплектность и качество подготовки документации для сдачи объекта капитального строительства в эксплуатацию и/или приемки строительных работ;

- Организовывать переговоры с заказчиком и проводить производственные совещания.

4.3. Для осуществления трудовой функции по организации финансово-хозяйственной деятельности строительной организации руководитель строительной организации должен уметь:

- Анализировать и оценивать методы и средства организации финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- Анализировать и оценивать тенденции развития рынка заимствования финансовых ресурсов в целях ведения финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- Анализировать и оценивать финансово-хозяйственное состояние строительной организации;
- Анализировать и оценивать перспективные и текущие финансовые планы, прогнозные балансы и бюджеты, планы ресурсного обеспечения деятельности строительной организации;
- Формировать функциональную и организационную структуру финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- Распределять полномочия и обязанности между руководителями финансово-хозяйственных подразделений строительной организации;
- Разрабатывать перспективные планы финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- Разрабатывать локальные распорядительные документы строительной организации по вопросам регулирования финансово-хозяйственной деятельности;
- Выявлять проблемы и затруднения в финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- Анализировать и оценивать планы повышения эффективности финансовой-хозяйственной деятельности строительной организации;
- Организовывать производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить производственные совещания.

4.4. Для осуществления трудовой функции по оперативному руководству финансово-хозяйственной деятельностью строительной организации руководитель строительной организации должен уметь:

- Анализировать и оценивать текущие планы финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- Определять объемы и содержание производственных заданий финансово-хозяйственных подразделений строительной организации, профессиональные и квалификационные требования к их выполнению;
- Распределять производственные задания финансово-хозяйственным подразделениям и отдельным работникам строительной организации;
- Анализировать и оценивать показатели выполнения текущих планов финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- Разрабатывать локальные распорядительные документы строительной организации по вопросам организации финансово-хозяйственной деятельности;

- Анализировать и оценивать состояние ведения планово-экономической, бухгалтерской, хозяйственной документации строительной организации;
- Анализировать и оценивать состояние ведения отчетной и статистической документации строительной организации;
- Формировать предложения о привлечении кредитных ресурсов, оперировании временно свободными денежными средствами, перераспределении финансовых ресурсов и активов в пределах плановых лимитов строительной организации;
- Анализировать и оценивать финансовую часть документации строительной организации для участия в торгах по размещению заказов на выполнение строительных работ;
- Анализировать и оценивать финансовую часть коммерческих предложений строительной организации, договоров подряда и поставки;
- Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, в переговорах с заказчиками и поставщиками, организовывать и проводить производственные совещания.

4.5. Для осуществления трудовой функции по управлению строительной организацией руководитель строительной организации должен уметь:

- Анализировать и оценивать состояние и тенденции развития рынка строительных услуг;
- Анализировать и оценивать конкурентную позицию строительной организации на рынке строительных услуг;
- Анализировать и оценивать предпринимательские и производственные риски строительной организации;
- Разрабатывать и представлять документы стратегического планирования строительной организации для утверждения собственникам имущества строительной организации;
- Анализировать и оценивать предложения по функциональной и организационной структуре строительной организации;
- Анализировать и оценивать предложения по профессионально-квалификационной структуре строительной организации;
- Применять методы и средства административного управления строительной организацией, распределять полномочия и обязанности между своими сотрудниками;
- Распределять производственные задания подразделениям и отдельным работникам строительной организации;
- Определять состав коммерческих предложений строительной организации на рынке строительных услуг;
- Анализировать и оценивать показатели эффективности деятельности строительной организации;
- Анализировать и оценивать перспективные организационные и технологические разработки, способствующие повышению эффективности деятельности строительной организации;

- Определять состав работ и мероприятий по повышению конкурентоспособности строительной организации на рынке строительных услуг;

- Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, в переговорах с собственниками имущества строительной организации, заказчиками, подрядчиками, объединениями работодателей, саморегулируемыми организациями, отраслевой организацией по регулированию социально-трудовых отношений.

4.6. Для осуществления трудовой функции по оперативному управлению деятельностью строительной организации руководитель строительной организации должен уметь:

- Применять методы системного анализа деятельности строительной организации;

- Анализировать и оценивать показатели производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;

- Анализировать и оценивать эффективность использования ресурсов производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;

- Применять методы и средства административного управления строительной организацией;

- Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить производственные совещания;

- Организовывать и контролировать подготовку официальной переписки строительной организации с судебными органами, с отраслевой организацией по регулированию социально-трудовых отношений, с органами исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющими контроль и надзор за деятельностью строительной организации;

- Осуществлять производственную коммуникацию в переговорах с заказчиками, в судебных органах, в отраслевых организациях по регулированию социально-трудовых отношений, в органах исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющих контроль и надзор за деятельностью строительной организации;

## **5. Требуемый уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции руководителя строительной организации**

5.1. Руководитель строительной организации при осуществлении трудовых функций должен обладать уровнем самостоятельности, который установлен Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 апреля 2013 г. N 148н "Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов" для 7 уровня квалификации:

5.1.1. Уровень полномочий руководителя строительной организации: определение им стратегии, управление процессами и деятельностью по организации строительства, в том числе, инновационной, с принятием решения на уровне крупных организаций или подразделений;

5.1.2. Уровень ответственности руководителя строительной организации: ответственность за результаты деятельности организации и её подразделений, ответственность за обеспечение безопасных условий труда сотрудников организации.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящий Квалификационный стандарт вступает в силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с частью 5 статьи 55.18 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

6.2. Настоящий Квалификационный стандарт, изменения в настоящий Квалификационный стандарт в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия подлежат размещению на сайте Ассоциации в сети "Интернет" и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

6.3. Настоящий стандарт может применяться членами Ассоциации для разработки должностных инструкций руководителя строительной организации.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

*К. Д. Нестеров* ) лист

Председатель ревизионной комиссии  
*К. Д. Нестеров* Нестеров К.Д.  
«09» *сентября* 2022 г.

